



Základní škola a Mateřská škola Knínice, příspěvková organizace

679 34 Knínice 210

<http://www.zsknínice.cz>

tel.: 515 556 142

e-mail: info@zsknínice.cz

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ZÁKLADNÍ ŠKOLY VE ŠKOLNÍM ROCE 2022/2023



Č.j.:	VZZS 2023
Vydal:	Základní škola a Mateřská škola Knínice, příspěvková organizace
Schválil:	Mgr. Jitka Vaňková, ředitelka školy
Datum vydání:	30. 9. 2023
Projednáno v pedagogické radě	
Projednáno ve školské radě	4. 10. 2023
Účinnost:	-
Změny:	-
Působnost:	zaměstnanci školy, zákonní zástupci, veřejnost
Závaznost:	-

1. Základní charakteristika školy

1.1. Název a sídlo právnické osoby

vykonávající činnost školy (dále jen škola) dle platného rozhodnutí:

Základní škola a Mateřská škola Knínice, příspěvková organizace, Knínice 210, 679 34 Knínice

1.2. Charakteristika školy



Základní škola, jejíž činnost vykonává Základní škola a Mateřská škola Knínice, příspěvková organizace, je úplná škola s devíti postupnými ročníky. Škola má 5 tříd na I. stupni a 4 třídy na II. stupni ZŠ. Maximální kapacita základní školy 270 žáků bývá v posledních letech naplněna na 85 %. Součástí je i mateřská škola, která se nachází od roku 2007 ve stejné budově jako škola základní. Má 3 třídy s celkovou kapacitou 68 dětí, která je beze zbytku naplňována. Školní družina nabízí ve 3 odděleních zájmové vzdělávání 60 žákům z I. stupně základní školy. Školní jídelna s kapacitou 300 strážníků zabezpečuje školní stravování a závodní stravování pro zaměstnance školy.

1.3. Management školy

ředitel školy: Mgr. Jitka Vaňková od 1. 8. 2018

zástupce ředitele: Mgr. Iva Paráková od 1. 8. 2018

1.4. Zřizovatel školy

Městys Knínice, Knínice 107, 679 34, IČ 00280330, ID datové schránky: qae8ny

1.5. Druhy a typy škol a školských zařízení

základní škola
mateřská škola
školní jídelna - úplná
školní družina

1.6. Kontakt a dálkový přístup

telefon: kancelář 515 556 142
ředitel 515 556 140, 607 185 536
zástupce ředitele 515 556 141,
šk. jídelna 515 556 145
MŠ 515 556 144, 515 556 148, 515 556 149

e-mail: kancelář info@zskninance.cz
účetní sekretariat@zskninance.cz
zaměstnanci jmeno.prijmeni@zskninance.cz
šk. jídelna jidelna@zskninance.cz
spec. pedagog specialni.pedagog@zskninance.cz

WWW stránky: <http://www.zskninance.cz>

ID datové schránky: gpbmnip

1.7. Školská rada

zřízená dle § 167 zákona č. 561/2004 Sb. dne 10. 1. 2005, volby 2020, počet členů 6. Složení: Helena Paroulková, Markéta Axmanová, Petr Grénar, Dana Kirschnerová, Jaromír Baranok, Daneš Pulec.

Kontakt: skolska.rada@zskninance.cz

1.8. Školní stravování

Typ jídelny- dle výkazu Z 17-01	Počet	Počet strávníků		
		žáci	zaměstnanci školy	ostatní*
921 ŠJ - úplná	1	191	36	12
922 ŠJ – vývařovna				
923 ŠJ – výdejna				
Náhradní stravování				
Pracovníci - fyzické osoby	5			
Přepočtení na plně zaměstnané	5			

k 30. 9. 2022* ostatní – důchodci, zaměstnanci jiných škol, zaměstnanci jiných zaměstnavatelů (firmy), ...

1.9. Školní družina

ŠD	počet oddělení ŠD	počet dětí v ŠD	počet vychovatelů ŠD
celkem	3	60	fyzicky 6 / přepočteno 2,44

k 31. 10. 2022

2. Vzdělávání ve škole

2.1. Přehled oborů vzdělávání

Kód oboru	Popis oboru	Forma vzdělávání	Vyučovací jazyk	Délka vzdělávání	Kapacita oboru	Platnost	Dobíhající obor
79-01-C/01	Základní škola	denní	český	9 r.	270	Platné	Ne

2.2. Přehled podle tříd a počtu dětí

Školní rok 2022/23	Počet tříd	Počet ročníků	Počet žáků	Průměrný počet žáků na třídu
1. stupeň	5	5	125	25
1. ročník			24	
2. ročník			26	
3. ročník			25	
4. ročník			19	
5. ročník			31	
2. stupeň	4	4	106	26,5
6. ročník			29	
7. ročník			26	
8. ročník			25	
9. ročník			26	
Celkem	9	9	231	
Průměrný počet žáků na učitele (v přepočtených úvazcích)			13,9	

2.3. Zvolený vzdělávací program a jeho č. j.

Název zvoleného vzdělávacího program	Číslo jednací	V ročníku
Spolu za poznáním – školní vzdělávací program pro základní vzdělávání	313	1. – 9.

Výuka probíhá v 1. - 9. ročníku podle ŠVP „Spolu za poznáním“. ŠVP je nastaven všeobecně, důraz klademe na praktickou výuku, environmentální vzdělávání, sepětí s přírodou a cizí jazyky. Ve školním roce 2022/2023 jsme se opět zaměřili na polytechnickou výchovu, využití nových učeben dílen, kuchyňky a nově vytvořeného zázemí pro výuku pěstitelských prací (skalka, vyvýšené záhony). Naším cílem je propojit výuku co nejvíce s reálným životem, zařazujeme činnosti, které umožňují žákům dané učivo snáze pochopit. Nepředkládáme žákům zpravidla hotové výsledky a poznatky k osvojení, ale vedeme je k tomu, aby vše nové, pokud to lze, získávali na základě činností, pozorování, pokusů a na základě objevování. Velmi často využíváme školní zahradu k výuce venku.

Velkou pozornost jsme věnovali zavádění nové informatiky. Došlo k úpravě učebních plánů a navýšení počtu hodin informatiky na prvním stupni o jednu hodinu a na druhém stupni o 3 hodiny povinné výuky. Všechny učebny jsou připojené k internetu, učitelé mohou ve svých hodinách využívat tablety, notebooky, internet či výukové programy. K dispozici je plně vybavená učebna informatiky s 25 stolními počítači a sluchátky, dále mobilní učebna s 12 notebooky a 10 tabletů. Žáci využívají se souhlasem učitele i vlastní telefony, např. pro vzdělávací aktivity Kahoot. Ve všech učebnách je dataprojektor, v informatice, fyzice a kuchyňce interaktivní projektor, ve 2 učebnách prvního

stupně i interaktivní tabule. Internet je v dosahu po celé budově. Všichni učitelé mají k dispozici školní notebook pro práci ve škole i doma.

Pro všechny vyučující jsou důležité pozitivní osobnostní rysy a vlastnosti žáka. Žáci jsou vedeni tak, aby uměli komunikovat, správně formulovat svoje myšlenky, vést diskusi a byli zodpovědní za svoje chování. Zaměřujeme se na vzájemný respekt, spolupráci a podporu. Pozice učitele se stále více překlápí do role průvodce, který napomáhá žákům poznat svoje schopnosti a kvality, objektivně hodnotit svoje možnosti a vede je k toleranci a ohleduplnosti. V současném zrychleném světě nabývá na důrazu vytvoření rovnováhy mezi výchovou, vzděláváním, technickým pokrokem a etikou ve škole, k němuž naše škola směřuje. To vše by se mělo uskutečňovat za úzké spolupráce s rodinou. Bereme rodiče jako partnery a chceme, aby rodiče věděli, že vše, co se ve škole děje, je ve prospěch jejich dětí, že jejich názor je důležitý a mohou se spolupodílet na vzdělávání dítěte a ve škole jsou vždy vítanými hosty. Neditelnou spoluprací s rodiči je tedy pořádání společných akcí, jako je např. vánoční dílna či zahradní slavnost. Snažíme se o zajištění bezpečného prostředí a příjemného klimatu ve škole, výchovu zdravě sebevědomého žáka. To podporujeme pořádání řady akcí jako je například adaptační pobyt žáků šestého ročníku, plavání, lyžařský výcvikový kurz, bruslení, řada exkurzí a kulturních akcí. Díky principům místně zakotveného učení klademe důraz na spolupráci s obcí a jejími zájmovými složkami, pravidelně vystupujeme na akcích pro seniory či na mikulášské nadílce a dětském dni. Děti 7. a 8. ročníku secvičili pěkné divadelní představení podle předlohy *At' žijí duchové*, celý druhý stupeň se podílel na přípravě zahradní slavnosti, menší děti připravovaly výrobky na jarmark, všichni se podíleli na vánočních dílnách.

Vedení školy průběžně modernizuje vybavení. Ve školním roce 2022/2023 jsme ve spolupráci s obcí dokončili celkovou rekonstrukci tělocvičny a přilehlé šatny. Dále se podařilo opravit poškozené odpady ve venkovní části. Z důvodu havárie odpadů byla na část roku mimo provoz spodní družina, během prázdnin obec dokončila opravu podlahy a omítek poškozených vodou z odpadů. Škola pak zajistila nový nábytek a vybavení.

Obec ve spolupráci s vedením školy zrealizovala přestavbu nevyužívaného bytu školníka na dvě odborné učebny jazykovou a badatelskou, a také přilehlé zázemí pro konzultace s rodiči a kabinet prvního stupně. Zřizovatel zajistil stavební úpravy, financování, škola se podílela na celkové koncepci a vzhledu tříd, výběru a zajištění vybavení a pomůcek. V příštím školním roce tak můžeme využívat 2 nové učebny s kapacitou 18 žáků, vybavené novými badatelskými a jazykovými pomůckami včetně LCD panelů, 20 notebooky, 25 iPady. LCD panely byly také vybaveny 2 třídy na druhém stupni a sál. Do dvou tříd prvního stupně byly pořízeny mobilní LCD panely.

V celé škole jsme již zrekonstruovali zázemí kabinetů, nově jsme vyměnili desky lavic v některých třídách, jiné třídy vymalovali či doplnili do nich koberce. Během roku jsme vytvořili čtenářský koutek ve II. patře pro starší žáky a u družiny v sále pro mladší děti.

2.4. Odborná kvalifikace

Pracovníci školy	fyzicky/přepočteno	v %
Celkový počet pedagogických pracovníků *	19 / 16,6	100 %
Z toho odborně kvalifikovaných dle z.č.563/2004 Sb.	19 / 16,6	100 % / 100 %
Asistenti pedagoga	4 / 2,28	100 % / 100 %

* bez as. ped., vych. ŠD, dle zákona č. 563/2004 Sb.

Počet absolventů s odbornou kvalifikací, kteří ve školním roce 2022/23 nastoupili na školu: 1

Počet učitelů s odbornou kvalifikací, kteří ve školním roce 2022/23 nastoupili na školu: 3

Počet učitelů s odbornou kvalifikací, kteří ve školním roce 2022/23 odešli ze školy: 2 + 2 MD

Nepedagogičtí pracovníci: počet: 10



2.5. Poradenské služby ve škole

	fyzický počet	kvalifikace, specializace	dosažené vzdělání
výchovný poradce	1	ano, ano	VŠ
školní metodik prevence	1	ano, ne	VŠ
školní psycholog	0		
školní speciální pedagog	0,4 (šabl.) + 0,22 (PO)	ano	VŠ

2.6. Další vzdělávání pracovníků školy

	Název semináře	Jméno účastníka
1.	Interaktivita a nové trendy	Eliška Libichová
2.	Hudební výchova	Eliška Libichová
3.	Slohová výchova a tvůrčí psaní	Eliška Libichová
4.	Základní metody kritického myšlení a E-U-R v čj	Eliška Libichová
5.	Třídnické hodiny	Simona Gricová
6.	Emoce	Simona Gricová
7.	Tipy pro rychlé aktivity při výuce cizích jazyků	Simona Gricová
8.	Zdravá5	Eva Vlachová
9.	Podpora kvalitní výuky s využitím aktivizačních metod a motivace žáků	Markéta Axmanová
10.	Praktické náměty na hodnocení a sebehodnocení žáků	Markéta Axmanová
11.	Fyzika na ZŠ, která baví I.	Markéta Axmanová

12.	HOBIT hodina biologie pro život	Iva Paráková
13.	Aplikované pohybové aktivity – národní konference	Iva Paráková
14.	HOBIT hodina biologie pro život	Kateřina Zoubková
15.	Formativní hodnocení s klidem	Jiřina Bednářová
16.	Rozkvetlá škola – otevřené setkání PS pro polytechniku	Jana Klüglová
17.	Předškolní gramotnost	Jitka Havířová
18.	Fyzika na ZŠ, která baví	Helena Paroulková
19.	Lípka – environmentální výchova	Helena Paroulková
20.	Koordinátor EVVO	Helena Paroulková
21.	Typologie lidí a efektivní komunikace	Eva Valová
22.	Život Jako Hra	Eva Valová
23.	Novelizace zákonů	Jitka Vaňková
24.	Studium Koordinátor ICT	Jitka Vaňková
25.	Společné vzdělávání	Jitka Vaňková
26.	Formativní hodnocení	Jitka Vaňková
27.	Zavádění nové informatiky	Jitka Vaňková
28.	Konference Počítač ve škole	Jitka Vaňková
29.	Konference Počítač ve škole	Petr Vaněk
30.	Zavádění nové informatiky	Petr Vaněk

Vzdělávání pedagogických pracovníků v tomto školním roce proběhlo v souladu s plánem školy pro DVPP, řada seminářů probíhala on-line formou.

Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení: Koordinátor ICT (ředitelka školy).

3. Vzdělávání a výsledky výchovy a vzdělávání

3.1. Celkové hodnocení a klasifikace žáků

Ročník	Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo	Opakují
1.	24	24	0	0	0
2.	26	26	0	0	0
3.	25	24	1	0	0
4.	19	17	2	0	0
5.	31	27	4	0	0
Celkem za I. stupeň	125	118	7	0	0

Ročník	Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo	Opakují
6.	29	17	12	0	0
7.	26	11	15	0	0
8.	25	15	10	0	0
9.	26	7	19	0	0
Celkem za II. stupeň	106	50	56	0	0
Celkem za školu	231	168	63	0	0

Stupeň chování	Počet	% z počtu všech žáků školy
uspokojivé	1	0,43
neuspokojivé	0	0

Celkový počet neomluvených hodin na škole za školní rok 2022/23: 107, řešeno s OSPOD, průměr na jednoho žáka: 0,46

3.2. Údaje o přijímacím řízení na střední školu

Školní rok 2022/23	Gymnázia			SOŠ	SOU	OU	Konzervatoř
	4leté studium	6leté studium	8leté studium				
Počty přijatých žáků	5	0	2	12	9	0	-

Absolventi ZŠ	Počet žáků
9. ročník	26
nižší ročník	2
Celkem	28

3.3. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a nadaných

Ve škole se vzdělávalo 34 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Tyto děti mají různá podpůrná opatření doporučená poradenským zařízením (PPP, SPC). Ve škole s nimi individuálně pracuje speciální pedagog v hodinách tzv. předmětu speciálně pedagogické péče. Na podkladě odborného posudku ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními jsme pro 11 žáků vytvářeli individuální vzdělávací plán (dále IVP). Probíhaly průběžně depistáže speciálního pedagoga sloužící především ke včasnému vytipování dětí s potřebou podpůrných opatření a dětí, které vykazují v určitých oblastech nadání. Tyto depistáže patří ke klíčovým v rámci kvalitního nastavení vzdělávacího programu. Podporujeme tak rozvoj mimořádných schopností, výjimečných výkonů každého žáka (zájmové útvary, pracovní listy, zvláštní úkoly, volitelné předměty, příprava na soutěže a olympiády). Ve třídách je k dispozici práce nad rámec běžné výuky, kterou využívají zdatnější a rychlejší žáci.

3.4. Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Naplňování cílů školního vzdělávacího programu je úzce propojeno se sledováním kvality každodenní pedagogické práce, rozvojem pedagogických kompetencí a metodickou podporou ze strany vedení školy. Za tímto účelem je vytvořen plán dalšího vzdělávání a plán kontrolní a hospitační činnosti, pedagogičtí pracovníci se pravidelně scházejí s kolegy ze své vzdělávací oblasti, probíhají pravidelné porady.

Cíle dané RVP ZV a ŠVP pro základní vzdělávání pro školní rok 2022/23 byly splněny. Všichni žáci se ve svých výsledcích dostali na svou obvyklou úroveň, mezery způsobené distanční výukou byly již ojedinělé a k jejich redukci docházelo formou mnoha hodin doučování realizovaných v projektu Národního plánu obnovy.

Cíle školního vzdělávacího programu byly plněny nejen v prezenční výuce, ale také prostřednictvím exkurzí, projektů, soutěží, besed. Vzdělávací obsahy a očekávané výstupy stanovené pro jednotlivé ročníky či jednotlivá vzdělávací období byly zvládnuty, pokud někde přetrvával časový nesoulad, bylo učivo vhodně rozvrženo do dalšího roku. Došlo k částečnému naplnění standardu vzájemných hospitací učitelů. Zde vidíme prostor ke zlepšení. Tato oblast bude vytyčena jako jedna z priorit pro příští školní rok, vzhledem k tomu, že se jedná se o možnost poznávání a sladování výukových metod. Školní rok 2022/2023 byl také ve znamení opakovaného testování externími evaluátory, využili jsme testy společnosti Kalibro v 5. a 7. ročníku. V obou ročnících žáci dosahovali průměrných nebo mírně nadprůměrných výsledků. Reflexí naší práce byly také jednotné přijímací zkoušky – zde žáci dosáhli velmi pěkných výsledků. Až na výjimku v řádu jednotek (2 žáci) se dostali na svoji školu v prvním kole. Z mladších dětí 2 uspěly při přijímacím řízení

na osmiletá gymnázia, 2 žáci se dostali do matematické třídy v Boskovicích. Pro obě skupiny jsme zajistili speciální přijímačkovou přípravu.

V školním roce 2022/2023 jsme se zaměřili především na:

- přípravu revize ŠVP a přípravu výuky nové informatiky
- podporu vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a vzdělávání nadaných
- podporu rozvoje čtenářské gramotnosti v českém i cizím jazyce
- podporu ICT

3.5. Volitelné předměty

Volitelný předmět	Vyučující	Třída	Počet žáků
Přírodopisný seminář	Iveta Sedláková	7., 8.	13, 15
Literární seminář	Petra Galbová	7.,8	13, 10
Konverzace anglický jazyk	Helena Paroulková, Simona Gricová	9.	26

4. Údaje o výsledcích inspekce provedené Českou školní inspekcí

Provedené kontroly ze strany České školní inspekce /datum, typ provedené kontroly/ - ve šk. roce 2022/2023 proběhla ve škole kontrola ze strany ČŠI hned v lednu, v termínu 10. – 12. ledna 2023.

Obstáli jsme velmi dobře, nebylo zjištěno žádné pochybení. Velmi pozitivně byla hodnocena realizace koncepce ředitelky školy, která přispěla k rozvoji v environmentální, polytechnické i čtenářské oblasti a také v oblasti materiální včetně vyrovnané kvality předškolního vzdělávání. Doporučení jsme dostali v oblasti kontroly a hospitací, kde jsme následně nastavili efektivnější mechanismy. Obdobně bylo hodnoceno i sledování klimatu školy, kterému pravidelně vedení školy věnuje pozornost, byť v době inspekce nebylo klima zcela stabilní. Na jeho stabilizaci jsme zapracovali již na jaře a dále pak v přípravném týdnu pod vedením zkušených lektorů. Dále bude daná oblast prioritou. Jako nadstandard bylo hodnoceno nastavení množství dělených hodin, rezerva je však v efektivním využití diferenciacie práce a hodnocení v těchto hodinách. Velkým plusem byl hodnocen respektující, partnerský přístup pedagogů k dětem v MŠ, i v ZŠ výuka probíhala v přátelské pracovní atmosféře s otevřeným přístupem v komunikaci s žáky. Zapracovat musíme na místy využívaném frontálním způsobu výuky na druhém stupni, čemuž jistě napomůže vybavení školy dalšími pomůckami a učebnicemi a také množství odborného vzdělávání pedagogů, které můžeme realizovat v následujícím školním roce 2023/2024 díky projektu OP JAK.

Zpráva ČŠI uvádí jako silné stránky využívání efektivních a rozmanitých metodických postupů a forem práce při vzdělávání dětí a žáků, vytvoření velmi dobrých materiálních podmínek pro rozšířenou environmentální výuku, podnětné prostředí školy a podpora čtenářské gramotnosti. Slabou stránkou vidí ČŠI diagnostiku v MŠ, práci s výukovými cíli, zapojování vícezdrojového učení. Doporučení ČŠI bereme pozitivně jako náměty pro další práci. Zaměříme se na další vzdělávání pedagogického sboru, vytváření pozitivního a stabilního klimatu i práci se strukturou vyučování ať již v MŠ, tak i v ZŠ.

5. Rozhodnutí ředitele školy

Rozhodnutí ředitele*	Počet	Počet odvolání
O odkladu povinné školní docházky podle § 37	5	0
O dodatečném odložení povinné školní docházky § 37	0	0
Další dle § 165, odst. 2 a, e, h, i (*přijetí, přestupy)	21 + 6	2

*Uvádí se přehledný výčet rozhodnutí ředitele dle §165 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb. a počet odvolání proti tomuto rozhodnutí

počet 1. tříd	zapisované děti	přijaté děti	odklady PŠD
1	20	21 (-1 nenastoupivší)	5

6. Prevence sociálně patologických jevů

Ve školním roce 2022/2023 jsme PP zaměřili především na realizaci aktivit školy v oblasti posílení kamarádských vztahů v třídních kolektivech, rozvoj přátelské atmosféry mezi žáky i jejich pedagogy. Mnoho akcí bylo věnováno výchově žáků ke zdravému životnímu stylu, ať už se jednalo o zásady správné výživy, péče o tělo či sportovní aktivity. Prostřednictvím pořádaných preventivních programů týkajících se nežádoucích patologických jevů jsme se snažili žákům přiblížit tuto problematiku a upozornit je na nebezpečí spojená s užíváním návykových látek. V třídnických hodinách, které se staly nedílnou součástí vyučovacího plánu a probíhají jednou za dva týdny v časové dotaci 1 hodina, jsme se kromě aktivit vedených k prohloubení vzájemných vztahů ve třídě, rovněž zaměřili na prevenci vzniku rizik spojených s užíváním internetu – kyberšikana, kyberstalking, kybergrooming apod. Třídní učitelé pravidelně spolupracují s výchovným poradcem a metodikem prevence. Práce v třídnických hodinách byla pozitivně hodnocena i ČŠI.

6.1. Preventivní programy pro žáky 1. stupně

1. třída: „Veselé zoubky“ – výukový program zaměřený na správnou péči o zuby a prevence vzniku zubního kazu
3. a 4. třída: „Šikana a chování“ – preventivní program věnovaný zásadám slušného chování
5. třída: „Dobronauti: Zpátky v čase – Jak zvládat konflikty“ – preventivní program zaměřený na předejití vrstevnických konfliktů a jak je zvládat

6.2. Preventivní programy pro žáky 2. stupně

6. až 9. třída: „Respektování ostatních“ – preventivní program nejen o umění komunikovat
6. tř. „Adam a Eva aneb nejsme všichni stejní“ – preventivní program zaměřený na psychické, fyzické, sociální dozrávání a vhodnou životosprávu
7. tř. „Já a moje já“ – preventivní program zaměřený na sociální a emocionální dozrávání
8. – 9. tř. „Bát či nebát se“ – preventivní program zaměřený na rizikové faktory v dospívání a jejich vliv na reprodukční zdraví
8. tř. „Neplýtváme potravinami“ – přednáška zaměřená na fungování potravinové banky a potravinové sbírky
8. a 9. tř. „Zaostřeno na dobré vztahy“ – preventivní program zaměřený na pochopení sebe sama, na potřebu prožívat vztahy a lásku

7. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

7.1. Zájmové útvary

Zájmový útvar	Vyučující	Ročník	Počet žáků
Sportujeme ve škole	Simona Gricová	3. - 4.	14
Keramika	Věra Plesková	3.- 4.	12
Keramika	Jitka Vaňková	5.- 6.	10
Klub logických deskových her	Pavla Rosenbergová	4. - 6.	13
Dramatický kroužek	Martina Kopecká	6 - 8.	13
Příprava na přijímací zkoušky Čj, M	Mgr. Iveta Sedláková Mgr. Petra Galbová	9.	18

7.2. Mimoškolní a volnočasové aktivity ve škole

Ve školním roce 2022/2023 jsme ve spolupráci se ZUŠ Velké Opatovice zajistili pro naše žáky výuku hudební nauky a hry na různé hudební nástroje, dále pak sportovní aktivity pro matky s dětmi ve spolupráci s paní Görlichovou. Tělocvičnu využívali také místní fotbalisti a florbalisti a realizováno bylo též cvičení pro ženy a pilates.

7.3. Olympiády a soutěže

Olympiády a různé soutěže jsme realizovali pouze na školní úrovni, na okresní úrovni proběhla přehazovaná, florbal, přespolní běh a stolní tenis. Děti se účastnily angliády, kde školu dobře reprezentovali, i když medaile necinkly. Výborné první místo obsadily v soutěži „Dřevo, materiál budoucnosti“ v Letovicích. Jsme pyšní i na Pythagoriádu, kde žáci 7. a 8. ročníku byli úspěšnými řešiteli.

7.4. Další akce školy

Řada školních akcí má již mnohaletou tradici. Školní ples jsme zařadili až na konec školního roku, kdy mají žáci po přijímacích zkouškách, jako absolventský ples. Pro velký úspěch jsme využili budovu knínické sokolovny. Devátáci si také připravili velmi pěkné rozloučení se školou na konci roku. Zápis do 1. třídy již probíhá tradičně s dětmi, paní učitelka Kolářová si připravila formu povídaní o pohádkách. Starší děti připravily malé dárky. Adaptační pobyt proběhl díky grantu z JMK v krásné oblasti Moravského Krasu, na chatě Macocha. Na tuto akci jsme získali od kraje přes 60 000 Kč a žáci pracovali na stmelování kolektivu pod odborným vedením lektorů a našich pedagogů. LVK jsme uskutečnili v Písařově u Červené vody. V květnu jsme zvládli sběr papíru, výtěžek jsme využili na školní potřeby pro první stupeň a odměny pro žáky všech tříd. Na konci roku jsme uspořádali velkou zahradní slavnost, na které vystoupili žáci s několika divadelními a pohybovými představeními, proběhl jarmark, děti si samy připravily stánky s různými výrobky, občerstvením. Z výtěžku jsme vybavili školní knihovnu.

7.5. Spolupráce školy s dalšími subjekty

Velmi si vážíme spolupráce se všemi partnery. Patří k nim Městys Knínice, MAS Boskovice, PPP Vyškov (pobočka Boskovice), SPC Brno, Střední škola André Citroëna Boskovice, ZUŠ Velké Opatovice, TJ Malá Haná Knínice, SVČ Boskovice. Úzká spolupráce probíhá se Základní školou Šebetov, se kterou pořádáme různé akce (recitační soutěž), dále pak se školou ve Vanovicích (příprava na přechod do 6. ročníku).

7.6. Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů, projekty školy

Pokračujeme v projektu Zelená škola a umožňujeme tak žákům, učitelům i rodičům třídit nejen základní složky odpadu jako je papír, plast a sklo, ale i elektroodpad a nápojové kartony. Ve třídách třídíme do plastových košů na tříděný odpad. Vysloužilé elektrospotřebiče z domácností a baterie mohou návštěvníci školy jednoduše odkládat do sběrného boxu. Projekt naší školy také umožňuje bezplatnou ekologickou likvidaci velkého elektroodpadu.

Zapojení do rozvojových a mezinárodních projektů: ne.

Finanční prostředky formou grantů ze SR či kraje: ano, Adaptační pobyt žáků VI. ročníku ve školním roce 2022/2023 v částce 62 000 Kč, projekt EVVO Na zahradě je nám prima v částce 80 000 Kč. Na tyto projekty, které sami zpracováváme, jsme pyšní, žadatelů je velmi mnoho a konkurence je vysoká.

8. Základní údaje o hospodaření školy v roce 2022

8.1. Celková závěrka roku 2022

	hlavní činnost	doplňková činnost
Výnosy celkem	30 909 027,42 Kč	30 600,00 Kč
Náklady celkem	30 794 428,92 Kč	29 249,23 Kč
Hospodářský výsledek	114 598,50 Kč	1 350,77 Kč

8.2. Výnosy

	Neinvestiční výnosy	
1	provozní dotace	2 750 000,00 Kč
2	transferový podíl	426 096,00 Kč
3	dotace SR na přímé vzdělávací výdaje	24 937 785,00 Kč
4	projekt Šablony - Inkluze v ZŠ Knínice	372 510,74 Kč
5	ostatní neinvestiční dotace	535 550,00 Kč
6	stravné	1 414 754,53 Kč
7	výnosy z pronájmu - VHČ	30 600,00 Kč
8	jiné výnosy z vlastních výkonů	65 390,00 Kč
9	školné MŠ	108 675,00 Kč
10	školné ŠD	45 600,00 Kč
11	prodej materiálu	26 325,00 Kč
12	čerpání z fondů (rezervní)	82 888,34 Kč
13	jiné výnosy	8 289,05 Kč
14	sběr papíru	25 969,90 Kč
15	příspěvky na neinvestiční výdaje	57 320,00 Kč
16	přijaté náhrady škod	5 475,00 Kč
17	bezúplatné nabytí majetku	45 614,50 Kč
18	úroky	784,36 Kč
	Celkem	30 939 627, 42 Kč

Komentář

K bodu 5: EVVO - Na zahradě je nám prima, Prevence - Spolu jsme silnější, doučování, prevence digitální propasti, rozvoj informativního myšlení

K bodu 6: Výnosy jsou ke krytí spotřeby potravin ve školní jídelně.

K bodu 7: Pronajímáme tělocvičnu a učebny (výuka ZUŠ)

8.3. Náklady

Neinvestiční náklady hrazené z MŠMT		
1	mzdové náklady - zaměstnanci	17 961 693,00 Kč
2	mzdové náklady - dohody	41 575,00 Kč
3	zákonné odvody z mezd	6 068 631,00 Kč
4	příděl do FKSP	362 388,38 Kč
5	zákonné pojištění za zaměstnance Kooperativa	75 525,00 Kč
6	náhrady za pracovní neschopnost	157 726,00 Kč
7	knihy, učební pomůcky	13 805,00 Kč
8	učebnice, školní potřeby	56 793,20 Kč
9	drobný majetek evid. V podrozvaze	8 844,68 Kč
10	školení zaměstnanců	73 129,32 Kč
11	drobný dlouhodobý majetek	88 380,42 Kč
12	ostatní služby	29 294,00 Kč
	Celkem	24 937 785,00 Kč

Komentář

K bodu 11: NTB HP 250 GB 2x, tabulové nářadí, molitanové kostky do ŠD, švédská bedna, žíněnky, branky na florbal, mapa svět politický

K bodu 12: plavání, eBook a eWorkbook do AJ

Neinvestiční náklady hrazené z EU		
1	mzdové náklady - zaměstnanci	181 232,00 Kč
2	mzdové náklady - dohody	42 600,00 Kč
3	zákonné odvody z mezd	61 261,00 Kč
4	příděl do FKSP	3 624,64 Kč
5	náhrady za pracovní neschopnost	- Kč
6	knihy, učební pomůcky	- Kč
7	zákonné pojištění prac.úrazů	767,00 Kč
8	školení zaměstnanců	- Kč
9	drobný dlouhodobý majetek	64 626,10 Kč
10	ostatní služby	18 400,00 Kč
	Celkem	372 510,74 Kč

Komentář

K bodu 9 : NTB, skříň na NTB

K bodu 10: projektové dny

	Neinvestiční náklady hrazené z ÚSC - Městys Knínice a vlastních zdrojů	
1	kancelářský materiál	33 686,93 Kč
2	PHM (sekačka)	4 634,00 Kč
3	učebnice, školní potřeby	91 834,26 Kč
4	knihy, učební pomůcky	67 386,89 Kč
5	materiál na opravy	56 655,97 Kč
6	předplatné novin a časopisů	5 073,50 Kč
7	čistící prostředky	94 848,76 Kč
8	osobní ochranné prostředky a testy žáci	35 573,82 Kč
9	potraviny	1 454 958,79 Kč
10	ostatní materiál	43 608,20 Kč
11	drobný dlouhodobý majetek 500-3000 Kč	67 561,80 Kč
12	drobný dlouhodobý majetek nad 3000 Kč	348 802,58 Kč
13	elektrická energie	335 775,87 Kč
14	voda	48 981,77 Kč
15	plyn	167 800,70 Kč
16	opravy a udržování	214 658,57 Kč
17	cestovné	24 747,00 Kč
18	reprezentace	1 534,00 Kč
19	bankovní poplatky	10 532,72 Kč
20	poštovné	1 506,15 Kč
21	revize, BOZP a PO	47 581,56 Kč
22	telefony	23 112,02 Kč
23	odpady	104 438,56 Kč
24	zpracování mezd, administrace projektů	121 220,00 Kč
25	náklady na školní akce	66 440,75 Kč
26	PC servis, aktualizace SW	130 960,76 Kč
27	ostatní služby	62 905,27 Kč
28	drobný dlouhodobý majetek nehmotný 500-3000 Kč	6 945,40 Kč
29	drobný dlouhodobý majetek nehmotný nad 3000 Kč	14 520,00 Kč
30	mzdové náklady - zaměstnanci	47 857,00 Kč
31	zákonné odvody z mezd	15 501,00 Kč
32	zákonné pojištění pracovních úrazů	188,00 Kč
33	příděl do FKSP	917,14 Kč
34	náhrady za pracovní neschopnost	- Kč
35	preventivní prohlídky zaměstnanců	9 000,00 Kč
36	osobní ochranné pracovní pomůcky	13 715,39 Kč
37	pracovní oděvy a obuv	7 924,00 Kč
38	školení zaměstnanců	11 811,90 Kč

39	opotřebení vlastních prac. nástrojů	- Kč
40	pojištění	9 976,68 Kč
41	technické zhodnocení DHM do 40 tis	64 925,46 Kč
42	náhrady škod - školní úrazy	7 000,00 Kč
43	odpisy	1 071 480,00 Kč
	Celkem	4 948 583,17 Kč

Komentář

K bodu 12: laminátor, NTB, tabule Otevřená kniha, aku bruska, plotostřích, tabulové nářadí, panely mravenci a včely, nástěnka, koberce, nábytek do kabinetů, chladnička, sušička prádla, svářecí inventar, řezačka kotoučková, kompresor, krouhač zeleniny, vitríny na poháry, hrnce

K bodu 16: čištění projektorů, opravy kopírek, oprava tepelného čerpadla, servis vzduchotechniky, oprava kanalizace, oprava hlavíc a čidel na topení, oprava žaluzií, výmalba, údržba vrbových chýší, servis kávovaru, oprava rozhlasu

K bodu 41: obložení výklenku na chodbě, rozšíření elektroinstalace, interaktivní tabule, systémové vložky

Neinvestiční náklady VHČ - pronájem		
1	materiál	2 971,43 Kč
2	energie	16 854,63 Kč
3	opravy a udržování	3 280,95 Kč
4	služby	3 837,90 Kč
5	mzdové náklady	2 000,00 Kč
6	ostatní náklady	304,32 Kč
	Celkem	29 249,23 Kč

Investiční výnosy a náklady		272 915,60 Kč
Organizace v roce 2022 pořídila za příspěví zřizovatele z investičního fondu		
	tělovýchovné nářadí	165 094,80 Kč
	třítroubová pec ALBA TPE 30 ARS	107 820,80 Kč

Bezúplatný převod majetku od zřizovatele		376 276,42 Kč
Organizace v roce 2022 získala od zřizovatele bezúplatným převodem - TZ budovy - boční vchod do TV		

8.4. Fondy

				zůstatek
1	Fond odměn			57 550,65 Kč

2	FKSP			79 389,52 Kč
3	Rezervní fond			143 292,62 Kč
4	Rezervní fond z ost. titulů			- Kč
	dotace EU- převod na RF			195 694,61 Kč
5	Fond investic			85 845,48 Kč
	Celkem			561 772,88 Kč

9. Závěr

Ve školním roce 2022/2023 jsme vyučovali podle školního vzdělávacího programu „Spolu za poznáním“ ve všech ročnících. Snažíme se vytvořit pohodové a tvůrčí prostředí ve škole, žáky motivovat k učení. Více než 10 % žáků se vzdělávalo s podporou podpůrných opatření, s mnoha žáky se pracovalo vypracovaného IVP, což vyžaduje náročnější přípravu a koordinaci všech vyučujících. Individualizace výuky je pro nás důležitým prvkem ve vzdělávání, důraz je kladen zejména v dělených hodinách, které škola využívá. Hodiny dělíme již na prvním stupni (zejména hodiny tělesné výchovy, pracovních činností, dále hodina matematiky a hodina českého jazyka, anglického jazyka). Na II. stupni dělíme cca 50 % hodin matematiky a českého jazyka, dále cizí jazyky, tělesnou výchovu, informatiku a pracovní činnosti.

Od sedmého ročníku žáci pracujeme ve volitelném předmětu výpočetní technika a přírodopisný seminář, v IX. ročníku jako volitelný předmět volili konverzaci v anglickém jazyce. Zde vzhledem k navýšení dotace informatiky jako povinného předmětu dle Rámcového vzdělávacího programu budeme zvažovat zařazení volitelného předmětu z oblasti cizího jazyka (konverzace) a jako paralelu k němu předmětu spíše rukodělného.

Naši práci prezentujeme prostřednictvím Knínického zpravodaje i regionálního tisku, důležité informace uveřejňujeme také prostřednictvím vývěsky před OÚ ve středu obce. Velmi dobře fungovaly po celý rok webové stránky školy. Navázali jsme na využití elektronické třídní knihy a žákovské knížky z distanční výuky. Oba nástroje se osvědčily, rozšířili jsme jejich využití i do V. ročníku. Od následujícího školního roku budeme měnit školní informační systém, přechod ze Školy online na Edupage.

Ze stanovených úkolů se nám podařilo splnit většinu z nich, na některých dále pracujeme. Vidíme pokrok, směr, a také cestu před sebou. Chceme zapracovat především na upřesnění společného cíle, hlavních pilířů fungování školy, a postupného stmelení kolektivu. K tomu přispívají pravidelné porady i neformální školní akce.

Pro následující školní rok 2023/2024 byly vymezeny následující priority a hlavní úkoly:

- **Wellbeing** - chceme školu jako místo, kde se všichni cítí dobře, navazují funkční a podpůrné vztahy a mohou naplno rozvinout svůj potenciál. Wellbeing vidí vedení školy jako základní podmínku správného fungování školy a je pro školní rok 2023/2024 pro ně prioritou.
- Respektování pilířů školy a s tím související otevřená a jasná komunikace, zpětná vazba, budování pozitivní atmosféry.
- Pokračování ve vzájemném sdílení zkušeností a dobré praxe formou vzájemných návštěv pedagogů ve vyučovacích hodinách včetně nastavení efektivních mechanismů kontroly

- Rozvoj formativního hodnocení jako nástroje individualizace a větší motivace žáků
- Využití zázemí školy k důrazu na polytechnickou a environmentální výchovu a badatelského přístupu ve vzdělávání na obou stupních školy. Zařadit výuku pracovních činností do dvojhodinových bloků k možnému využití dílen, kuchyňky a zahradního zázemí. Rozšíření environmentálního myšlení a zařazení EVVO do akcí i běžného života školy. Na koncepci EVVO bude participovat koordinátor EVVO, jehož funkce je ve škole zřízena.
- Využití digitálních technologií ve výuce, rozvoj digitálních kompetencí pedagogických pracovníků, sdílení vhodných aplikací a materiálů, pokračování studia koordinátora ICT.
- Využití nově vybudovaných učeben – jazykové a přírodovědné (badatelské)
- Vytváření podmínek pro formování sounáležitosti zákonných zástupců žáků se školou a posílení jejich zájmu se školou spolupracovat. V této oblasti proškolit pedagogické pracovníky v komunikaci a spolupráci s rodiči.

V Knínicích, dne 30. 9. 2023

podpis a razítko ředitele školy